

SOŠ Velvary s.r.o.  
Školní 268  
273 24 Velvary

# Plán práce výchovného poradce

Školní rok 2010/2011

výchovný poradce: Mgr. Hana Hronková

Výchovný poradce zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole, je organizátorem a koordinátorem vzájemné spolupráce (spolupracuje zejména s třídními učiteli, učiteli výchov, případně s dalšími pedagogickými pracovníky školy). Výchovný poradce zabezpečuje prvotní kontakt se studenty i jejich rodiči a podle typu problému doporučuje další postup a odbornou péči.

Výchovné a vzdělávací problémy je nutné řešit aktuálně, podle potřeb studentů, učitelů i rodičů. Nezbytnou podmínkou je spolupráce se všemi zainteresovanými na výchově a vzdělání studentů (rodiče, třídní učitelé, vedení školy, vyučující, metodik primární prevence, odborné instituce...).

Součástí práce výchovného poradce je účast na seminářích a školeních s problematikou výchovného poradenství a využití nových poznatků ve své práci.

**Činnost výchovného poradce zahrnuje tyto výchovné oblasti:**

## **I. podpora studentů při zvládnání studia**

- ❖ adaptace studentů prvních ročníků při přechodu ze ZŠ na SŠ, seznámení s formami a způsobem studia na škole
- ❖ pomoc studentům při upevňování studijních návyků a dovedností
- ❖ podpora při integraci a vzdělávání studentů, kterým byla v minulosti diagnostikována SPU, studentů se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotně postižení, zdravotně znevýhodnění či sociálně znevýhodnění studenti), studentů z jiného kulturního prostředí (spolupráce s PPP)

- ❖ vyhledávání studentů, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto studenty
- ❖ zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností pro studenty se speciálními vzdělávacími potřebami
- ❖ integrace studentů se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto studentům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto studentů
- ❖ péče o talentované studenty
- ❖ průběžná a dlouhodobá péče o neprospívající studenty
- ❖ pomoc při řešení osobnostních obtíží a problémů studentů (kontakt s učiteli, pozice ve třídě, prevence šikany...)
- ❖ pomoc při řešení složité rodinné situace
- ❖ primární prevence sociálně patologických jevů
- ❖ zřízení schránky důvěry
- ❖ pomoc při změně typu školy v průběhu studia (přestup na jinou školu)
- ❖ podpora činnosti studentského senátu

## **II. poskytování informací a instrukcí k přijímacímu řízení na VOŠ, VŠ, profesionální orientace**

- ❖ informace o možnostech dalšího uplatnění studentů (nástěnka, konzultace, zapůjčení aktuálních materiálů)
- ❖ informace o možnostech využití psychologické pomoci při volbě zaměření dalšího studia či povolání, nabídka testů profesionální orientace (spolupráce s PPP, informačním a poradenským střediskem pro volbu povolání)
- ❖ informace o možnostech studia a přípravných kurzech pro studenty 4. ročníku
- ❖ spolupráce s vedením školy - umožnění účasti studentů na dnech otevřených dveří jednotlivých VOŠ, VŠ
- ❖ zpětná vazba – informace o úspěšnosti absolventů v přijímacím řízení na VOŠ, VŠ, uplatnění absolventů v oboru

### **III. zabezpečení spolupráce v rámci pedagogického sboru, spolupráce školy a rodiny, spolupráce školy a dalších institucí**

- ❖ spolupráce s třídními učiteli
- ❖ práce s podněty pedagogických pracovníků a vedení školy
- ❖ zajišťování spolupráce pedagogických pracovníků s jinými odborníky (PPP, lékař, OPD, krizové centrum...)
- ❖ zabezpečování komunikace mezi školou a rodinou
- ❖ snaha o větší zapojení rodičů do činnosti školy
- ❖ spolupráce se všemi institucemi, které se na školu obrátí při řešení problémů s jejími studenty (PPP, sociální odbor péče o dítě, policie, psycholog, psychiatr...)

### **IV. informační činnost**

- ❖ konzultační činnost pro studenty, učitele i zákonné zástupce podle aktuálních potřeb
- ❖ předávání informací – výchovným poradcem přímo (osobní konzultace, osobní sdělení ve třídách (týká se zejména aktuálních informací), pedagogické rady, třídní schůzky...), informační nástěnky a materiály
- ❖ shromažďování odborných zpráv a informací o studentech v poradenské péči a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- ❖ pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách péče o studenty s diagnostikovanou SPU, studenty se speciálními vzdělávacími potřebami, studenty z jiného kulturního prostředí
- ❖ pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách tvorby individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými studenty, profesní orientace studentů
- ❖ metodická pomoc učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností
- ❖ informování pedagogických pracovníků o problémech studentů, hledání společného řešení situace
- ❖ zprostředkovávání nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy
- ❖ besedy s odborníky různých oborů podle zájmu a potřeb studentů i učitelů

- ❖ poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb studentům a jejich zákonným zástupcům
- ❖ propagace školy na ZŠ v regionu, na burzách škol a dnech otevřených dveří

#### **V. spolupráce se školním metodikem prevence**

- ❖ konzultace ohledně ohrožených studentů a zabezpečení kontaktu s rodinou
- ❖ spolupráce při prevenci

**metodika a zákony:** Školský zákon (§ 16, 18, 22, 31, 39), Vyhláška č. 72/2005 Sb.

#### **Plán práce výchovného poradce**

##### **Září**

- ❖ **příprava a realizace adaptačního kurzu pro 1. ročník**
- ❖ **sestavování plánu práce výchovného poradce**
- ❖ **úprava seznamu studentů s diagnostikovanou SPU vzhledem k novému školnímu roku (vyřazení absolventů, získávání informací o žácích v 1. ročníku...)**
- ❖ **vytipování problémových studentů, pomoc při přechodu ze ZŠ na SŠ**
- ❖ vyhledávání talentovaných žáků
- ❖ **příprava individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci s ředitelem školy, třídními učiteli a vyučujícími ve třídách**
- ❖ **informování studentů o možnosti konzultace s výchovným poradcem (zejména studenti 1. ročníku)**
- ❖ **informování studentů 4. ročníku o přípravných kurzech na vysoké školy**
- ❖ **zajištění mimoškolní činnosti (studovna, Klub mladých diváků, Filmový klub...)**
- ❖ **účast studentů na akci Srdíčkový den**

## Říjen

- ❖ statistické vyhodnocení výsledků uplatnění loňských maturantů v dalším studiu či zaměstnání v oboru
- ❖ realizace a vyhodnocení MAG´10
- ❖ spolupráce s PPP v rámci státních maturit
- ❖ spolupráce na přípravě projektových dnů
- ❖ spolupráce na přípravě prezentace školy na Veletrhu celoživotního vzdělávání v Kladně
- ❖ objednávání besed pro studenty
- ❖ příprava Dne otevřených dveří

## Listopad

- ❖ propagace školy na ZŠ v regionu
- ❖ pedagogická rada – řešení problémů se studenty, kteří mají výukové problémy či problémy s docházkou
- ❖ třídní schůzky – práce se žáky s poruchami učení a jejich zákonnými zástupci
- ❖ individuální návštěva veletrhu vzdělávání GAUDEAMUS
- ❖ příprava Dne otevřených dveří

## Prosinec

- ❖ **mikulášská návštěva v MŠ a v Domově důchodců**
- ❖ vánoční oslavy ve škole

## Leden

- ❖ klasifikační a pedagogická porada – řešení problémů se studenty, kteří mají výukové problémy či problémy s docházkou
- ❖ hodnocení 1. pololetí – zhodnocení výsledků studentů a spolupráce s nimi, poradenství studentům i učitelům
- ❖ informace pro studenty ohledně nabídky dalšího vzdělávání

- ❖ **pomoc studentům s výběrem VOŠ, VŠ či zaměstnání**

## **Únor**

- ❖ pomoc studentům hodnoceným v náhradním termínu
- ❖ pohovor s neprospívajícími studenty
- ❖ pomoc studentům s vyplňováním přihlášek na VOŠ, VŠ
- ❖ kontrola plnění individuálních vzdělávacích plánů
- ❖ čtrnáctidenní odborná praxe 4. ročník – spolupráce s pověřenou osobou, kontrola docházky a práce studentů

## **Duben**

- ❖ pedagogická rada – řešení problémů se studenty, kteří mají výukové problémy či problémy s docházkou
- ❖ třídní schůzky - práce se žáky s poruchami učení a jejich zákonnými zástupci
- ❖ rady k učení, zvládnání krizové situace studentům všech ročníků (ročníkové zkoušky a maturity)

## **Květen**

- ❖ **klasifikační a pedagogická porada pro 4. ročník**
- ❖ **rady k učení, zvládnání krizové situace studentům všech ročníků (ročníkové zkoušky a maturity)**

## **Červen**

- ❖ čtrnáctidenní odborná praxe 2. a 3. ročník - spolupráce s pověřenou osobou, kontrola docházky a práce studentů
- ❖ získávání přehledu o studentech přijatých na VŠ, VOŠ
- ❖ hodnocení plnění plánu výchovného poradce

## **V průběhu celého roku**

- ❖ **pomoc studentům se studijními problémy**
- ❖ spolupráce s třídními učiteli a vyučujícími ve třídách se žáky s poruchami učení
- ❖ **spolupráce s třídními učiteli a vedením školy při řešení vzniklých problémů**
- ❖ **spolupráce s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů**
- ❖ **poradenství v případech poruch chování – záškoláctví, šikana, vrstevnické programy v problémových třídách**
- ❖ sledování účinnosti výchovných opatření
- ❖ **spolupráce s PPP - sledování studentů se SPU, vyšetření, konzultace**
- ❖ spolupráce s úřadem práce - informační a poradenské středisko pro volbu povolání
- ❖ spolupráce se studentským senátem
- ❖ shromažďování informací a materiálů o možnostech studia na VOŠ, VŠ
- ❖ účast na seminářích týkajících se problematikou výchovného poradenství
- ❖ vedení dokumentace výchovného poradce

---

Mgr. Hana Hronková

---

Mgr. Jiří Hampeis

Ve Velvarech dne 1.9.2010